

Description de tâches – Coordonnateur (trice) à la production des contenus numériques

Depuis 1956, la Fondation Lionel-Groulx œuvre au développement et au rayonnement de la nation québécoise par la promotion de son histoire, de sa langue et de sa culture.

La Fondation Lionel-Groulx s'est engagée depuis quelques années à réaliser un vaste chantier intitulé *L'histoire du Québec dans les wikimédias*, qui vise à accroître et à enrichir les contenus sur l'histoire du Québec et du fait français en Amérique dans l'encyclopédie Wikipédia. Dans ce contexte, nous sommes à la recherche d'un(e) coordonnateur(trice) à la production des contenus numériques pour compléter notre équipe.

Le ou la candidat(e) idéal(e) possède une solide culture en histoire du Québec, de l'expérience pertinente dans le secteur de la recherche universitaire, de l'édition et en coordination. Il ou elle se passionne pour le Québec, son histoire, sa culture et sa langue !

Mandat :

Relevant de la directrice générale, le coordonnateur ou la coordonnatrice à la production des contenus numériques assure la coordination des projets d'enrichissements sur Wikipédia et ses plateformes. Le ou la titulaire du poste accompagne le travail des rédacteurs dans le cadre de ce projet, assure la validation des contenus et des règles méthodologiques de Wikipédia.

Principales tâches

- Coordonner l'ensemble des projets d'enrichissement sur l'histoire du Québec et du fait français en Amérique dans l'encyclopédie Wikipédia et ses plateformes
- Élaborer les différents outils de coordination et de suivi de ces projets d'enrichissement des contenus
- Assurer le respect des échéanciers de production des articles
- Former et accompagner les rédacteurs à l'art de contribuer dans Wikipédia
- Assurer le respect des normes méthodologique et les critères d'évaluation de Wikipédia
- Assurer la validation des contenus par des historiens-conseil

- Rédiger les rapports de subvention et reddition de comptes auprès des organismes subventionnaires
- Collaborer avec l'équipe des communications de la Fondation pour assurer la promotion et la mise en valeur des contenus produits dans le cadre de ce chantier
- Assure le lien avec nos partenaires

Profil recherché

- Diplôme universitaire en histoire ou dans une discipline pertinente
- Expérience pertinente dans le secteur de la recherche universitaire ou de l'édition
- Expérience pertinente en coordination
- Intérêt marqué pour l'histoire du Québec
- Forte culture générale et historique
- Connaissance de Wikipédia et ses plateformes, un atout
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé
- Grand sens de l'organisation
- Bonnes aptitudes relationnelles et diplomatie
- Rigueur et de souci du détail

Détails du poste

- Emploi salarié à durée déterminée (21h/semaine), du 1^{er} août 2022 au 31 décembre 2023, avec possibilité de renouvellement.
- Entrée en poste le 1^{er} août 2022
- Salaire à discuter en fonction de l'expérience
- Avantages sociaux et congés personnels

Vous souhaitez postuler ?

Envoyez votre curriculum vitae à info@fondationlionelgroulx.org